

УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела образования
администрации Трубчевского муниципального района
С. А. Робкина
(подпись, Ф.И.О. руководителя органа
исполнительной власти Трубчевского муниципального
района, осуществляющего функции и полномочия
учредителя)

«14» января 2018 г.

**ЗАДАНИЕ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ
ЗА СЧЕТ СУБСИДИЙ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ**

МБДОУ «Белочка»

(наименование муниципального учреждения)

на 2017 год

и на плановый период 2018 и 2019 годов

КБК 0701 «Дошкольное образование»

1. Наименование субсидии: субсидии на иные цели
2. Характеристика мероприятий, осуществляемых за счет субсидии:

Содержание мероприятий	Планируемый результат осуществления мероприятия			Объем средств на выполнение задания		
	очередной (текущий) финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	очередной (текущий) финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
Текущие и капитальные ремонты, установка видеонаблюдения	5000,0			5000,00		
Субсидии на приобретение оборудования	10 000,0	30 000,0	30 000,0	10000,0		
ИТОГО	15 000,0	30 000,0	30 000,0	15 000,0		

3. Основания для досрочного прекращения задания:

Основание для досрочного прекращения	Абзац, пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
Реорганизация или ликвидация учреждения	Устав учреждения
Исключение муниципальной услуги из перечня услуг, оказываемых учреждением в качестве основного вида деятельности	Постановление администрации Трубчевского муниципального района
Иные случаи, когда учреждение не обеспечивает выполнение задания	Постановление администрации Трубчевского муниципального района

4. Порядок контроля за исполнением задания:

Формы контроля	Периодичность	Состав и объем предоставляемой информации
Последующий контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом -графиком проведения выездных проверок по мере необходимости(в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	
Последующий контроль в форме проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении задания	Перечисляются требования к составу и детализации информации, предоставляемой с отчетом о выполнении задания

5. Форма отчета о выполнении задания:

5.1. Сведения о выполнении задания:

Результат, запланированный в задании на отчетный период	Фактические результаты, достигнутые в отчетном периоде	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактических результатах
15 000,0	0,00	Финансирование осуществлено во 2 квартале 2017 года	Выписки из лицевого счета

5.2. Сведения об использовании субсидий:

Объем субсидии на текущий финансовый год, тыс. рублей	Использование субсидии за отчетный период, тыс. рублей	Использование субсидии с начала финансового года, тыс. рублей
15,0	0,0	15,0

5.3. Сроки представления отчетов об исполнении задания: ежеквартально до 15 числа, следующего за отчетным, до 5 февраля за отчетный год.

5.4. Иные требования к отчетности об исполнении задания: по требованию главного распорядителя средств с пояснительной запиской о результатах и оценке выполнения задания в соответствии с методикой.

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за выполнением) задания: дополнительная информация по требованию главного распорядителя средств.

Заведующий Т.И.Химиной Т.И.Химиной

