

Приложение № 3

к Положению о формировании муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
в отношении муниципальных учреждений Трубчевского района
и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

Соглашение
о предоставлении субсидии из районного бюджета
муниципальному бюджетному или автономному учреждению
на финансовое обеспечение выполнения муниципального
задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)

г. Трубчевск
(место заключения соглашения)

17.09.2019 2019 г.
(дата заключения соглашения)

№1
(номер соглашения)

Отдел образования администрации Трубчевского муниципального района, которому как получателю средств районного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Учредитель», согласно Постановления №665 от 19.08.2016г «О передаче части функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений Трубчевского муниципального района», в лице Начальника отдела образования администрации Трубчевского муниципального района Робкиной Светланы Анатольевны, действующего на основании Положения, с одной стороны и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Трубчевский детский сад комбинированного вида «Белочка», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующего Химиной Татьяны Ивановны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Трубчевского района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации Трубчевского района от 27.09.2018г. № 778 (далее – Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из районного бюджета в 2019 году (2020 - 2021 годах) субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № 1 от 17.09.2019 2019 года (далее – Субсидия, муниципальное задание).

II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств районного бюджета по кодам бюджетной классификации расходов (далее – коды БК), в следующем размере:

в 2019 году 9962098,40 (Девять миллионов девятьсот шестьдесят две тысячи девятьсто восемь рублей 40 копеек) - (сумма прописью)
по коду БК 00807010000000000611;

в 2020 году 9534098,40 (Девять миллионов пятьсот тридцать четыре тысячи девяносто восемь рублей 40 копеек) – (сумма прописью)
по коду БК 008070100000000000611;

в 2021 году 9384098,40 (Девять миллионов триста восемьдесят четыре тысячи девяносто восемь рублей 40 копеек) – (сумма прописью)
по коду БК 008070100000000000611.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат (нормативных затрат на выполнение работ), определенных в соответствии с Положением.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Положением на лицевой счет, открытый Учреждению в Управлении Федерального Казначейства по Брянской области.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. размещать на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее 15 рабочих дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 10 рабочих дней после получения предложений;

4.1.6. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в районный бюджет на 1 января 2020 г., составленный по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до "1" февраля 2020 г.;

4.1.7. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в районный бюджет средств Субсидии, подлежащих возврату в районный бюджет на 1 января 2020г., в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.6 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.1.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии;

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), иных затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение 10 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2. осуществлять в срок до " 1 " февраля 2020 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в районный бюджет на 1 января 2020 г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном Постановлением администрации Трубчевского муниципального района №774 от 29.09.2016г.

4.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Положением отчет о выполнении муниципального задания по форме, согласно приложению № 2 к Положению в сроки, установленные муниципальным заданием;

4.3.5. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный в 2020 г. остаток Субсидии на осуществление в 2020 г. расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в районный бюджет в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

VI. Заключительные положения

6.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения, за исключением расторжения Соглашения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.2 настоящего Соглашения.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.2.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.2.2. нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных

настоящим Соглашением.

6.3. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в районный бюджет в установленном порядке.

6.4. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.6. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

VII. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель	Учреждение
Наименование Учредителя: Отдел образования администрации Трубчевского муниципального района ОГРН1023202939022, <u>ОКТМО</u> 15656101001	Наименование Учреждения: <u>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Трубчевский детский сад комбинированного вида «Белочка»</u> , ОГРН 1023202937130, <u>ОКТМО</u> 15656101
Место нахождения: г.Трубчевск,ул.Урицкого,д.42	Место нахождения:г.Трубчевск,ул. Володарского ,2в
ИНН/КПП 3230004622/325201001	ИНН/КПП 3230006475/325201001
Платежные реквизиты: л/с 03273012130 р/с 40204810200000100148 Банк Отделение Брянск БИК 041501001 ОКПО 02103632	Платежные реквизиты л/с 20276Ч12110 р/с 40701810600011000110 Банк Отделение Брянск БИК 041501001 ОКПО 32083447

VIII. Подписи Сторон


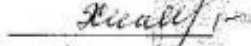
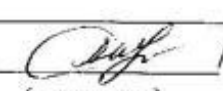
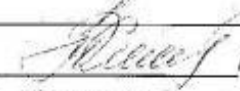
Учредитель	Учреждение
Отдел образования администрации Трубчевского муниципального района	<u>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Трубчевский детский сад комбинированного вида «Белочка»</u> ,
 (подпись) <u>Робкина С.А.</u> (ФИО)	 (подпись) <u>Химица Т.И.</u> (ФИО)

График перечисления субсидий

Наименование Учредителя Отдел образования администрации Трубчевского муниципального района
 Наименование Учреждения МБДОУ д/с «Белочка»
 Код бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам районного бюджета на предоставление Субсидии): 00807010000000000611

Период предоставления субсидии	Авансовый платеж		Окончательный расчет		Всего	
	Сумма, рублей	%	Сумма, рублей	%	Сумма, рублей	%
Январь	186613,34	1,93	337269,87	3,49	523883,21	5,42
Февраль	370232,34	3,83	482171,56	4,99	852403,90	8,82
Март	352164,87	3,64	439869,03	4,55	792033,90	8,2
Апрель	366341,65	3,79	954480,28	9,88	1320821,93	13,67
Май	231576,48	2,4	133395,21	1,38	364971,69	3,78
Июнь	434552,00	4,5	408359,06	4,23	842911,06	9,0
Июль	334095,32	3,46	347205,96	3,59	681301,28	7,05
Август	481057,04	4,98	238412,37	2,47	719469,41	7,45
Сентябрь	305578,82	3,16	331178,91	3,43	636757,73	6,59
Октябрь	339593,81	3,51	523230,94	5,42	862824,75	9,0
Ноябрь	333507,88	3,45	525531,97	5,44	816685,12	8,45
Декабрь	498636,00	5,16	749398,42	7,76	1248034,42	12,92
ИТОГО:	4233949,55	43,82	5470503,58	56,62	9662098,40	100,00

Учредитель	Учреждение
Отдел образования администрации Трубчевского муниципального района	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Трубчевский детский сад комбинированного вида «Белочка»,
 (подпись)	 (подпись)
Робкина С.А. (ФИО)	Хими́на Т.И. (ФИО)
М.П.	М.П.



Расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в районный бюджет на 1 января 2020 г.

Наименование Учредителя: Отдел образования администрации Трубчевского муниципального района

Наименование Учреждения: МБДОУ д/с «Белочка»

N п/ п	Муниципальная услуга или работа							Показатель, характеризующий объем неоказанных муниципальных услуг и невыполненных работ			Нормативные затраты на оказание единицы показателя, характеризующ его объем муниципально й услуги или работы, рублей	Объем остатка Субсидии, подлежащ ий возврату в областной бюджет, рублей	
	уникаль ный номер реестрово й записи *	наименова ние	показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы)			показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (выполнения работы)		наименова ние	единица измерения				отклонение, превышаю щее допустимое (возможное) значение
			(наименова ние показателя)	(наименова ние показателя)	(наименова ние показателя)	(наименова ние показателя)	(наименова ние показателя)		наименова ние	код по ОКЕ И			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Муниципальные услуги													
Работы													
ИТОГО													

* указывается при оказании муниципальной услуги (выполнении работы), включенной в базовый (отраслевой) перечень (классификатор) государственных и муниципальных услуг и работ